



Propozice písemné práce jako součásti kvalifikační zkoušky Průvodce cestovního ruchu (DK 65-021-N)

Součástí kvalifikační zkoušky Průvodce cestovního ruchu (65-021-N) je vypracování písemné práce, která je zaměřena na vypracování itineráře třídního zájezdu s cílem prokázat schopnost uchazečů o zkoušku vypracovat tabulku itineráře, navrhnout trasu a náplň zájezdu a aplikovat znalosti zeměpisu cestovního ruchu České republiky.

Zadání

- vypracování itineráře jednodenního/dvoudenního zájezdu o rozsahu 10-15/20-25 stran
- konkretizaci lokality obdrží účastníci s pozvánkou ke zkoušce

Formální stránka práce

Práce musí po formální stránce splňovat následující parametry:

- rozsah cca 10 - 15 stran
- standardní velikost papíru (A4)
- písmo Arial (názvy kapitol Arial velikost 14, běžný text Arial velikost 12)
- řádkování 1,5 (norma uvádí 29-30 řádků na 1 stranu a 60 úhozů na řádek)
- strana je formálně upravena zarovnáváním do bloku a okraji zleva, zprava, shora a zdola (větší okraj necháváme zleva pro vazbu)
- odstavce textu odděluje volný řádek
- volný řádek odděluje vždy konec každé kapitoly
- stránky se číslují (arabské číslice v zápatí strany)
- úvodní strana musí obsahovat téma, jméno autora, rok a místo vypracování
- obsah práce se uvádí na druhém listu (součástí je členění práce na jednotlivé části s číselným označením)
- hlavní kapitoly musí být označeny arabskými číslicemi, podkapitoly jsou označovány arabskými číslicemi v desetinném třídění
- norma pro bibliografické citace: ČSN ISO 690

Obsahová stránka práce

- struktura práce (charakteristika oblasti, mapa oblasti, tabulka itineráře, popis vč. otevírací doby a vstupného)
- práce musí obsahově odpovídat zadanému tématu a být v praxi použitelná
- čestné prohlášení autora o zveřejnění všech informačních zdrojů v seznamu použité literatury
- v textové části itineráře přehledné zpracování informací bez obsahových nedostatků
- v textové části itineráře uvedení otevíracích dob, cen, kontaktů, dopravní dostupnosti, doplňkových služeb, informací o zajímavých místech a památkách atd. v rámci daného tématu

- součástí textové části jsou fotografie či obrázky, které se však nezapočítávají do rozsahu textové části

Odevzdání práce

- písemná práce se předkládá v **jednom písemném vyhotovení** v českém jazyce pevně spojených kroužkovou vazbou a v **jednom vyhotovení na elektronickém nosiči** - CD
- práce musí být odevzdána nejpozději 2 dny před termínem konání zkoušky
- práce se odevzdává na sekretariátu autorizované osoby osobně
- neodevzdá-li uchazeč o zkoušku písemnou práci do 2 dnů před konáním zkoušky, nemůže se jí zúčastnit

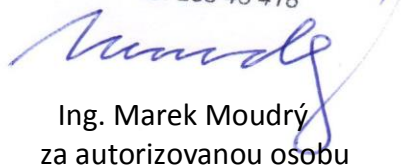
Hodnocení práce

- práci hodnotí autorizovaný zástupce

Prezentace práce

- prezentace písemné práce je součástí ústní části kvalifikační zkoušky
- příprava k prezentaci trvá 5 minut
- prezentace písemné práce trvá nejdéle 15 minut
- součástí ústní prezentace je doprovodná prezentace v programu PowerPoint

*Střední odborná škola
podnikání a obchodu, spol. s r.o.
Rejskova 2987/4, Prostějov
IČ: 253 48 418*



Ing. Marek Moudrý
za autorizovanou osobu