Program poradenských služeb ve školním roce 2026/2027

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovný poradce, metodik prevence, školní psycholog, kariérový poradce, koordinátor spolupráce s talentovanými žáky a koordinátor pilotního ověřování wellbeingu. Školní poradenské pracoviště se řídí vyhláškou 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (197/2016 Sb.).

Úkolem školního poradenského pracoviště je zajišťovat žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům školy včasnou poradenskou a konzultační pomoc v záležitostech výchovných i vzdělávacích. Škola vede o poskytovaných poradenských službách příslušnou dokumentaci. Informace a důvěrná data o žácích a jejich zákonných zástupcích jsou ochraňována v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Poradenští pracovníci školy jsou vázáni povinností mlčenlivosti.

Každý z poradenských pracovníků školy má stanoveny konzultační hodiny pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy. Doba poskytování poradenské služby se řídí charakterem této služby a potřebami žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.

Členové školního poradenského pracoviště (výchovný poradce, metodik prevence a kariérový poradce) na začátku roku zpracovávají plány činnosti, v průběhu roku záznamy z jednání a závěrem školního roku vyhodnocují činnost za uplynulé období. Členové školního poradenského pracoviště se pravidelně schází a průběžně vyhodnocuji přecházející období.

Pracovníci poskytující poradenské služby

Každý z poradenských pracovníků školy má stanoveny konzultační hodiny pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy. Doba poskytování poradenské služby se řídí charakterem této služby a potřebami žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.

Mgr. Tereza Konečná (vedoucí školního poradenského pracoviště)
výchovná poradkyně
tel.: 583 363 045
konecna@sospo.eu

konzultační hodiny:
- pondělí 10.00 - 12.30 hod.
- pondělí až pátek 9.40 - 10.00 hod. (rychlá konzultace)
- v jiný termín po předchozí domluvě

Mgr. Ilona Ambrožová
metodik prevence
tel.: 583 363 045
ambrozova@sospo.eu

konzultační hodiny:
- středa 11.00 - 12.30 hod.
- v jiný termín po předchozí domluvě

PhDr. Lucie Rozsypálková
školní psycholog
tel.: 583 363 054
rozsypalkova@sospo.eu

konzultační hodiny:
- úterý 8.00 - 13.35 hod.
- čtvrtek 12.00 - 16.45 hod.
- nutné přechozí objednání

Ing. Jitka Němcová
koordinátor práce s talentovanými žáky
tel.: 583 363 044
zastupkyne@sospo.eu

konzultační hodiny:
- úterý 12.40 - 14.00 hod.
- pátek 10.00 - 11.00 hod.
- po až pátek 9.40 - 10.00 hod. (rychlá konzultace)
- v jiný termín po předchozí domluvě

Mgr. Lucie Kalábová
kariérový poradce
tel.: 583 363 050
kalabova@sospo.eu

konzultační hodiny:
- pondělí 8.00 - 10.00 hod.
- po až pátek 9.40 - 10.00 hod. (rychlá konzultace)
- v jiný termín po předchozí domluvě

Mgr. Michaela Navrátilová
koordinátor wellbeingu
tel.: 583 363 051
dvorakova@sospo.eu

konzultační hodiny:
- úterý 9.00 - 10.00 hod.
- v jiný termín po předchozí domluvě

Program poradenských služeb

- ✓ poskytování poradenských služeb žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům školy v oblasti vzdělávacích, výchovných, osobních, rodinných a vztahových potíží
- ✓ včasná intervence při aktuálních problémech u žáků a třídních kolektivů
- ✓ spolupráce a zefektivnění komunikace v rámci celého školního systému (vedení školy, pedagogický sbor, třídní učitelé, žáci, zákonní zástupci žáků/rodiče, zapojených poradenských institucí (PPP, SPC, SVP)
- ✓ péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- ✓ péče o žáky nadané a mimořádně nadané
- ✓ péče o žáky z odlišného kulturního prostředí a žáky s odlišnými životními podmínkami
- ✓ identifikace potřeb a specifik u žáků, poskytování podpůrných opatření, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, podmínek úspěšného vzdělávání, posílení průběžné a dlouhodobé péče o tyto žáky
- ✓ prevence školní neúspěšnosti, průběžná a dlouhodobá péče o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho redukci
- ✓ prevence sociálně patologických jevů, sledování účinnosti prevence rizikového chování
- ✓ metodická podpora učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání
- ✓ podíl na tvorbě školních vzdělávacích programů, preventivních programů, strategií a programů zaměřených na podporu rozvoje osobnosti žáků
- ✓ poskytování služeb kariérového poradenství žákům

Náplň práce výchovného poradce

- ✓ péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané
- ✓ evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- ✓ spolupráce se ZŘŠ, pedagogickými pracovníky, zákonnými zástupci při vytváření plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů
- ✓ spolupráce s pedagogickými pracovníky při vyhodnocování podpůrných opatření
- ✓ poskytování informací o úpravě podmínek přijímaní ke střednímu vzdělávání uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami a uzpůsobování podmínek pro konání maturitní zkoušky
- ✓ komunikace se školskými poradenskými zařízeními
- ✓ práce s nadanými žáky (vyhledávání nabídek stáží, soutěží podporujících nadané žáky)
- ✓ shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů
- ✓ individuální konzultace s žáky - styly učení, řešení krizových situací, řešení výchovných problémů žáků
- ✓ individuální konzultace s rodiči (řešení studijních a výchovných problémů žáků)
- ✓ spolupráce s metodikem prevence a školním psychologem při řešení krizových situací
- ✓ spolupráce na organizaci a tvorbě adaptačních programů
- ✓ účast na poradách školy a školských poradenských zařízení
- ✓ zvyšování odborných znalostí samostudiem a účastí na vzdělávacích akcích
- ✓ techniky učení, skupinová práce a práce s třídními kolektivy
- ✓ zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence, kariérového rozhodování žáků pedagogickým pracovníkům školy
- ✓ vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření

Náplň práce kariérového poradce

- ✓ individuální konzultace s žáky
- ✓ poradenství při výběru volby povolání (ve spolupráci s koordinátorem spolupráce školy se zaměstnavateli)
- ✓ koordinace činností kariérového poradenství na škole (prezentace vysokých škol, setkání s absolventy, exkurze, veletrhy pomaturitního vzdělávání)
- ✓ poradenství při výběru oboru vysokoškolského studia zaměstnání (ve spolupráci se ZŘŠ)
- ✓ spolupráce s třídními učiteli
- ✓ poskytování konzultací zákonným zástupcům/rodičům ohledně budoucí kariéry žáků
- ✓ kontakt s výchovnými poradci z jiných škol, konzultace a předání zkušeností z volby povolání
- ✓ poradenská činnost žákům maturitního ročníku (administrativa přihlášky, odvolání, žádosti o přijetí bez přijímacích zkoušek, studium v zahraničí)

Náplň práce koordinátora práce s talentovanými žáky

- ✓ identifikovat nadané žáky a navrhnout efektivní metody a strategie na rozvíjení schopností
- ✓ podpora podmínek dalšího rozvoje nadaného žáka
- ✓ diagnostika učebních stylů
- ✓ individuální konzultace s žáky
- ✓ spolupráce s třídními učiteli

Náplň práce koordinátora pilotního ověřování wellbeingu

- ✓ podpora duševního zdraví žáků (organizuje aktivity zaměřené na prevenci stresu a podporu psychické pohody)
- ✓ vytváření bezpečného a inkluzivního prostředí ve škole (sleduje klima školy, podporuje respektující komunikaci)
- ✓ koordinace vzdělávacích a relaxačních aktivit ve spolupráci s Pedagogickou fakultou (plánuje workshopy, pohybové aktivity, mindfulness, relaxační zóny nebo dny duševního zdraví pro žáky i učitele)
- ✓ spolupráce s vedením školy, pedagogy a rodiči (informuje o potřebách žáků, navrhuje opatření ke zlepšení wellbeingu a komunikuje s rodiči ohledně podpory dětí)
- ✓ mentoring a evaulace wellbeingu (sbírá zpětnou vazbu a vyhodnocuje efektivitu předmětu wellbeing pro žáky)

Náplň práce metodika prevence

- ✓ zajišťuje metodickou, koordinační a poradenskou činnost v problematice prevence rizikového chování, jako jsou např. šikana, užívání návykových a psychotropních látek, záškoláctví, agresivita, rizikové sexuální chování, rizika školního neúspěchu aj.
- ✓ zvyšuje všeobecnou informovanost mezi rodiči, učiteli a žáky tak, aby byla zajištěna maximální primární prevence těchto jevů.
- ✓ úzce spolupracuje se třídními učiteli a podporuje bezpečné a zdravé klima ve třídě a ve škole
- ✓ vyhodnocuje varovné signály spojené s možností výskytu rizikového chování a poskytuje poradenskou činnost
- ✓ podílí se na tvorbě a naplňování Minimálního preventivního programu školy
- ✓ organizuje přednášky a besedy spojené s uvedenou problematikou

Náplň práce školního psychologa

Diagnostika, depistáž

- ✓ depistáž SPU
- ✓ diagnostika při výukových a výchovných potížích
- ✓ depistáž a diagnostika nadaných žáků
- ✓ diagnostika sociálního klimatu třídy
- ✓ screening, ankety a dotazníky

Konzultační, poradenské a intervenční činnosti

- ✓ péče o integrované žáky (IVP)
- ✓ individuální konzultace osobních, rodinných a školních potíží žáků a pedagogů
- ✓ krizová intervence
- ✓ prevence školního neúspěchu žáků
- ✓ účast na vytváření školních programů prevence rizikového chování
- ✓ podpora spolupráce třídního učitele s třídou
- ✓ konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech

Metodická práce a vzdělávací činnost

- ✓ metodická pomoc třídním učitelům
- ✓ účast na pracovních poradách školy
- ✓ koordinace poradenských služeb ve škole (výchovný poradce, školní metodik prevence, třídní učitelé)
- ✓ koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými a dalšími zařízeními (PPP, SPC, SVP, rodinné poradny, krizová centra, kliničtí psychologové, psychiatři a další), předání kontaktů pomoci dle potřeby
- ✓ besedy a osvěta
- ✓ prezentační a informační činnost.

V Prostějově, 1. září 2026

Střední odborná škola
podnikání a obchodu, spol. s r.o.
Rejskova 2987/4, Prostějov
IČ: 253 48 418

Ing. Marek Moudrý
ředitel školy